



ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ



ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು
ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಕುರಿತು ಕೈಪಿಡಿ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸೂಚನೆ /
ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳು

ಪ ರಿ ವಿ ಡಿ

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿಷಯ | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ |
|-------------|--|------------|
| 1. | ಮುನ್ನುಡಿ | 3 - 4 |
| 2. | ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು | 5 |
| 3. | ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ, 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 76 ಎಫ್‌ಎಫ್. ರ ಅವಕಾಶಗಳು | 6 -7 |
| 4. | ಕರ್ನಾಟಕ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1976 ಪ್ರಕರಣ 321(ಎ) ರ ಅವಕಾಶಗಳು | 8-9 |
| 5. | ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1964 ಪ್ರಕರಣ 187(ಎ) ರ ಅವಕಾಶಗಳು | 10-11 |
| 6. | ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ (ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ಸ್ (ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ (ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014 | 12-28 |
| 7. | ಪದೇ ಪದೇ ಕೇಳಲಾಗುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು | 29-32 |
| 8. | ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳು – ಅನುಬಂಧ – 1 | 33 |
| 9. | ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಾರಾಟ ಹಾಗೂ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವಿವರಗಳು – ಅನುಬಂಧ – 2 | 34-44 |
| 10. | ಬೇರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅರ್ಜಿಗಳು | 45 |
| | ನಮೂನೆ – I : ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ಅರ್ಜಿ. | 46 |
| | ಅ) ಭಾಗ – I : ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಉಪ ವಿಭಜನೆಗೊಂಡ ಜಮೀನಿನ / ಬಡಾವಣೆಯಲ್ಲಿನ ನಿವೇಶನದ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ. | 46-47 |
| | ಆ) ಭಾಗ – II : ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ. | 48 |
| | ಇ) ಭಾಗ – III : ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ / ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ / ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ. | 49 -50 |
| | ಈ) ಭಾಗ – IV: ಸ್ವೀಕೃತಿ | 51 |
| 11 | ನಮೂನೆ – II : ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆದೇಶ | 52 |
| 12 | ನಮೂನೆ – III : ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ | 53 |
| 13 | ನಮೂನೆ- IV : ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ನಿರಾಕರಣ ಪತ್ರ | 54 |



ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಛೇರಿಗಳು, ನರಸಿಂಹರಾಜ ಚೌಕ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 002

ಮುನ್ನುಡಿ

ಪ್ರಿಯಾ ನಾಗರೀಕರೇ,

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ರ ಪ್ರಕರಣ 74ರ ವಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕರಣ 76FF, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1976ರ ಪ್ರಕರಣ 421 ರಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕರಣ 321 A ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ 323 ರಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕರಣ 187A ರಲ್ಲಿನ ಅವಕಾಶಗಳನ್ವಯ ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ನಿಯಮಗಳು (ತಿದ್ದುಪಡಿ) 2014 ರನ್ವಯ ದಿನಾಂಕ.19.10.2013 ರೊಳಗೆ ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 556 ಮೈಅಪ್ರಾ 2013(1) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28.05.2014 ರಂದು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 23.03.2015 ರಿಂದ 22.03.2016 ರವರೆಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಾರ್ಡ್‌ನ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೇಳಿಬರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಟ್ಟಡ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿಗೆ, ಅಂದರೆ, ನಡುಜಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂತಸ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಅನುಪಾತ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿಗೆ, ಬೃ.ಬೆಂ.ಮ.ಪಾಲಿಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ. ಒಂದೊಮ್ಮೆ ಅನಧಿಕೃತ ಲೇ-ಔಟ್ ಮತ್ತು ನಿವೇಶನದ ಅಥವಾ ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರೆ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳು, ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅವಕಾಶಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕಾನೂನುಗಳ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮೊದಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ತರಲಾಗಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದು ಸೀಮಿತ ಕಾಲಾವಕಾಶಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತದೆ ಅಂದರೆ 23 ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2015 ರಿಂದ 22 ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2016ರ ವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ, ನಾಗರೀಕರು, ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕಾನೂನುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಈ ಒಂದು ಸಲದ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಸದುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ವಿಧಿಸಲಾಗಿರುವ ಶುಲ್ಕವು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿದ್ದು, ಹಾಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗರದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ, ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಹೊರತರಲಾಗಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ನಗರದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮತ್ತು ಬಯಲು ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ದ್ವಿ-ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ, ಸೂಚಿಸಲಾದ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ನಾಗರೀಕರು ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿಜವಾಗಿಯೂ ಒಂದು ಸಮಂಜಸ ಪರಿಹಾರವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪುನಃ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೇ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು www.bbmp.gov.in ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಸಹೃದಯ ನಾಗರೀಕರು ಈ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅವಕಾಶದ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಎಂ.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ. ಭಾ.ಅ.ಸೇ
ಆಯುಕ್ತರು
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಡಾ|| ಎನ್.ಶಾಂತಕುಮಾರಿ
ಮಹಾಪೌರರು
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು

- 1) ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿ/ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೇಳಿ ಬರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/ ನಿರ್ಮಾಣಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಕುರಿತು ನಿಮ್ಮ ಕಟ್ಟಡ/ ನಿವೇಶನವು ಯಾವ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ದಂಡಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 3) ನೀಡಲಾದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ಗಮನವಿಟ್ಟು ಸರಿಯಾಗಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- 4) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪ-ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನಿಮ್ಮ ನಿವೇಶನ/ ಜಮೀನಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ 'ದರ' ಕುರಿತು ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- 5) ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/ ನಿರ್ಮಾಣಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- 6) ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸಬೇಕಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- 7) ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಾಗ / ನಕ್ಷೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ ಸ್ವಯಂ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ನಿಮಗೆ ಸಲಹೆ/ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ಅಗತ್ಯ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಇಂಜಿನಿಯರ್ / ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಿಗಳ ನೆರವು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ನೋಂದಾಯಿತ ಇಂಜಿನಿಯರ್ / ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಕೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.bbmp.gov.in ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 8) ಎರಡು ಅಂತಸ್ತುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಸ್ಟ್ರಕ್ಚರಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನೋಂದಾಯಿತ ಸ್ಟ್ರಕ್ಚರಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಕೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.bbmp.gov.in ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 9) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು (NOC) ಅಡಕಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- 10) ಯಾವುದಾದರೊಂದು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ / ಷೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಪಡೆದ ಡಿ.ಡಿ. / ಪೇ-ಆರ್ಡರ್‌ನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11) ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ :22-03-2016 ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 12) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಪೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ, 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 76 ಎಫ್‌ಎಫ್. ರ
ಅವಕಾಶಗಳು**

Provisions of Section 76 FF of KTCP Act 1961.

76-FF.Regularisation of certain development and change of land use :-(1) Notwithstanding anything contained in this Act, where any land has been developed or change of land use is made in contravention of Section 14,14-A,15,17 or the Regulations or in contravention of commencement certificate granted under Section 15,the Planning Authority may regularise such development and change of land use made prior to the date of 19th October 2013, subject to such rules as may be prescribed and on payment of prescribed amount , which may be different for different purposes, but not exceeding the estimated cost of the development.

Provided that the amount so prescribed shall not be less than.-

- i. Six percent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and the rules made thereunder, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio does not exceed twenty five percent;
- ii. Eight percent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and the rules made thereunder, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio exceeds twenty five percent but does not exceed fifty percent;

Provided further that where the portion of the building is built in violation of the provisions referred to above is being used or meant for non-residential purpose and amount payable for regularisation of such portion shall be.-

- (i) Twenty percent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and the rules made thereunder, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio does not exceed twelve and a half percent;
 - (ii) Thirty five percent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Act1957 and the rules made the of the violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio exceeds twelve and a half percent but does not exceed twenty five percent.
- (2) No such development or change in land use referred to in sub-section (1) shall be regularised, if it is made.-
- i. In the land affected by the alignments of any road or of proposed inner ring road, National Highways, bypass road, outer ring road or mass rapid transit system (rail)projects;
 - ii. On the land belonging to the State Government or the Central Government or appurtenant to any building belonging to the State Government or the Central Government ;
 - iii. on the land belonging to an other person over which the former has no title ;
 - iv. on the land belonging to any Board or Corporation owned or controlled by Central Government or the State Government
 - v. on the land belonging to, or vested in, any Urban Development Authority or Bangalore Development Authority ;
 - vi. on the land belonging to, or vested in, a local authority ;
 - vii. on the land abutting to storm water drains, tank bed areas, river course or beds and canals or below the high tension electric line;

viii. in land reserved for parks, playgrounds, open space or for providing civic amenities.

- 3) No development being a special and hazardous industry or an industry categorized as “RED” by the Karnataka Pollution Control Board shall be regularised in a non-conforming zone. Even in a conforming zone, it shall be regularised only with the clearance from the Karnataka Pollution Control Board.
- 4) No development shall be regularised unless it conforms in respect of clearance from high-tension lines and fire protection measures.
- 5) No development shall be regularised in the area covered by the Coastal Zone Regulations of the Ministry Environment and Forest, Government of India.
- 6) No development made in basement or usage in contravention of bye-laws shall be regularised.
- 7) No development in violation of set back norms exceeding twenty-five per cent in case of non-residential building and fifty per cent in case of residential building shall be regularised.
- 8) No development shall be regularised unless the violation in respect of change of land use in first regularised.
- 9) No development where the violation is in excess of such prescribed limit but not exceeding fifty per cent of permissible floor area ratio in respect of residential building and not exceeding twenty-five percent of permissible floor area ratio in respect of non-residential building shall be regularised and different maximum limit may be prescribed in respect of different class of development:

Provided that where such development resulting in violation is in excess of prescribed limit, such development shall not be regularised unless the development resulting in violation is brought down within the regularisable limit under this Act.

- 10) Regularisation of violation in respect of change of land use shall be made as far as may be in accordance with Section 14-A.
- 11) No development in respect of any building having more than two floors shall be regularised unless a certificate from a Structural Engineer is produced regarding the structural stability of such building;
- 12) In case of owner of the building who has made unauthorized construction in violation of norms or zonal regulation and do not apply for regularization within the prescribed time, the supply of water and electricity to the building shall be liable to be disconnected with prior notice.
- 13) Any person seeking regularization under this section shall make an application to the Planning Authority within one year from the date of Notification made by Government calling for applications as per the Karnataka Town and Country Planning and Certain Other Laws (Amendment) Act, 2013.
- 14) No unauthorized construction or development made in agriculture zone of approved Master Plan or green belt area declared under Karnataka Land Revenue Act, 1964 shall be regularised.
- 15) No person shall be liable to pay fine or fee for regularization under any other law if he has paid regularisation fee under this Act for the same violations.
- 16) All payments made under sub-section (1) shall be credited to a separate fund kept in concerned Local/Planning Authority called the urban areas infrastructure Development fund which shall be utilized in such manner, for the development of infrastructure, civic amenities, lighting, parks, drinking water, drainage system and for any other infrastructure, as may be prescribed.

ಕರ್ನಾಟಕ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1976 ಪ್ರಕರಣ 321(ಎ) ರ ಅವಕಾಶಗಳು

Provisions of Section 321- A of KMC Act 1976,

321-A. Regulation of certain unlawful buildings:- (1) Notwithstanding anything contained in this Act, when construction of any building is completed in contravention of the Sections 300 and 321 and buildings by laws made under Section 423, the Commissioner may regularise building constructed prior to the date of commencement of the Karnataka Town and Country Planning and Certain Other Laws (Amendment) Act, 2004 subject to the following restrictions and such rules as may be prescribed and on payment of the amount specified in sub-section (2), namely:-

- (a) Where the building is built abutting the neighbouring property or where the set back provided is less than the limit prescribed in bye-laws, violation upto twenty-five per cent in case of non-residential buildings and fifty per cent in case of residential buildings shall be regularised;
 - (b) No development made in the basement or usage in contravention of bye-law shall be regularised;
 - (c) The construction of building shall not be regularised if it violates the building line specified on any given road unless the owners of such building furnish an undertaking that the space between the building line and the road or footpath or margin will be given up free of cost at any time when required for the purpose of widening the road in question;
 - (d) The provisions of sub-section (2) to (14) of section 76-FF of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, shall apply mutatis mutandis for regularisation of building under this section and application for regularisation being made to the Commissioner.
- (2) Regularisation of any construction under this section shall be subject to payment of the prescribed amount which may be different for different types of contravention of building bye-laws:

Provided that amount so prescribed shall not be less than:-

- (i) six per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and rules made there under, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above if such violation of set back norms and permissible floor area ratio does not exceed twenty-five per cent;
- (ii) eight per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and rules made there under, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above if such violation of set back norms and permissible floor area ratio exceeds twenty-five per cent but does not exceed fifty per cent:

Provided further that where the portion of the building is built in violation of the provisions referred to above is being used or meant for non-residential purpose and amount payable for regularisation of such portion shall be:-

- (a) twenty per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and rules made there under, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above if such violation of set back norms and permissible floor area ratio does not exceed twelve and a half per cent;
- (b) thirty five per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and rules made there under, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above if such violation of set back norms and

permissible floor area ratio exceeds twelve and a half per cent but does not exceed twenty-five per cent.

- (3) No person shall be liable to pay fine or fee for regularisation under any other law if he has paid regularisation fee under this Act the same violations.
- (4) All payments made under sub-section (1) shall be credited to a separate fund kept in the concerned local/planning authority called the urban areas infrastructure development fund which shall be utilised in such manner, for the development of infrastructure, civic amenities , lighting, parks, drinking water, drainage system and for any other infrastructure, as may be prescribed.

Provisions of Section 187- A KMC Act 1964,

187-A. Regularisation of certain unlawful building.-(1) Notwithstanding anything contained in this Act, when construction of any building is completed in contravention of Section 187 and building bye-laws, the Municipal Commissioner or the Chief Officer, as the case may be, may regularise building constructed prior to the date of commencement of the Karnataka Town and Country Planning and Certain Other Laws (Amendment) Act, 2004, subject to the following restrictions and such rules as may be prescribed and on payment of the amount specified in sub-section (2), namely:-

- (a) Where the building is built abutting the neighbouring property or where the set back provided is less than the limit prescribed in bye-laws, violation upto twenty-five per cent in case of non-residential buildings and fifty per cent in case of residential buildings shall be regularised;
 - (b) No development made in the basement or usage in contravention of bye-law shall be regularised;
 - (c) The construction of a building shall not be regularised if it violates the building line specified on any given road unless the owners of such building furnish an undertaking that the space between the building line and the road or footpath or margin will be given up free of cost at any time when required for the purpose of widening the road in question;
 - (d) The provisions of sub-section (2) to (14) of Section 76FF of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, shall apply mutatis mutandis for regularisation of building under this section and the application being made to the Municipal Commissioner or the Chief Officer, as the case may be.
- (2) Regularisation of any construction under this section shall be subject to payment of the prescribed amount which may be different for different types of contravention of building bye-laws:

Provided that the amount so prescribed shall not be less than:-

- i. Six per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and rules made thereunder, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio does not exceed twenty-five per cent;
- ii. Eight per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and the rules made thereunder, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio exceeds twenty-five per cent but does not exceed fifty per cent.

Provided further that where the portion of the building is built in violation of the provisions referred to above is being used or meant for non-residential purpose and the amount payable for regularisation of such portion shall be:-

- (a) twenty per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and the rules made thereunder, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio does not exceed twelve and a half per cent;

- (b) thirty five per cent of the market value, determined in accordance with the Karnataka Stamp Act, 1957 and the rules made there under, of the portion of the building built in violation of the provisions referred to above, if such violation of set back norms and permissible floor area ratio exceeds twelve and a half per cent but does not exceed twenty-five per cent.
- 3) No person shall be liable to pay fine or fee for regularisation under any other law if he has paid regularisation fee under this Act for the same violations.
- 4) All payments made under sub-section (1) shall be credited to a separate fund keep in the concerned Local / Planning Authority called the urban areas infrastructure Development fund which shall be utilised in such manner, for the development of infrastructure, civic amenities, lighting, parks, drinking water drainage system and for any other infrastructure, as may be prescribed.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ (ಅನಧಿಕೃತ
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ)
ನಿಯಮಗಳು, 2014,

ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ಸ್ (ಅನಧಿಕೃತ
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ)
ನಿಯಮಗಳು, 2014 ಮತ್ತು

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ (ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ
ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಬಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

| | | |
|-------------|--|---------|
| ಭಾಗ - IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೨೮, ೨೦೧೪ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೩೪೦ |
| Part - IV-A | Bangalore, Wednesday, May 28, 2014 (Jyeshtha 7, Shaka Varsha 1936) | No. 340 |

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. UDD 556 MyApRa 2013(1), Bangalore, Dated: 28-05-2014

Whereas the draft of the Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorized Development or Constructions) Rules, 2013, was published as required by section 76FF read with section 74 of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961 (Karnataka Act 11 of 1963) in notification No.UDD 556 MyAPRa 2013, dated 31.12.2013 in part IV-A of the Karnataka Extraordinary Gazette dated 31.12.2013 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within thirty days from the date of its publication in Official Gazette.

And whereas the said Gazette was made available to public on 31.12.2013.

And Whereas objections and suggestions have been received and considered by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 76FF and readwith section 74 of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961 (Karnataka Act 11 of 1963), the Government of Karnataka hereby makes the following rules namely:-

RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorised Development or Constructions) Rules, 2014.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

(3) They shall apply to all unauthorised development that have come up on or after the date of approval of the first Master Plan of respective cities or towns, but before the date of 19th October, 2013.

2. Definitions.- In these rules, unless the context otherwise requires,-

(1) "Act" means the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961(Karnataka Act 11 of 1963);

(2) "Appellate Authority" means, the Appellate authorities specified below to hear the appeals against the orders passed by the Competent Authority, namely:-

(i) For Bruhath Bangalore Mahanagara Palike;

(ii) For Bangalore Development Authority; and

(iii) For Bangalore-Mysore Infrastructure Corridor Area Planning Authority, the Metropolitan Commissioner, Bangalore Metropolitan Region Development Authority shall be the Appellate Authority.

(a) For other cities, having Corporations (Other than Bangalore), the respective Regional Commissioner; and

(b) For other Urban Development Authorities, Planning Authorities and Municipalities, the Deputy Commissioner of the concerned district. shall be the appellate Authority;

(3) **"Architect /Engineer/Town Planner"** means and includes a qualified Architect/Civil Engineer/Town Planner, who has been registered under concerned Urban Local Body;

(4) **"Competent Authority"** means, the Authority competent to scrutinise the applications for regularisation and pass necessary orders, namely:-

(i) In respect of land use violation and unauthorised development of layouts/sites, the competent authority shall be the Commissioner of the concerned Urban Development Authority or Member Secretary of the concerned Planning Authority;

(ii) In respect of unauthorised development of buildings falling outside the limits of local authority but within the local planning area, the competent authority shall be the Commissioner of the concerned Urban Development Authority or Member Secretary of the concerned planning authority; and

(iii) In respect of unauthorised development of buildings falling in the limits of local authority and within the local planning area, the competent authority shall be the Commissioner/Chief Officer of the concerned local authority.

(5) **"Market value"** means the market value determined as per the guidance value of land in accordance with the section 45B of the Karnataka Stamp Act, 1957 as prevailing on the date of 19th October, 2013;

(6) **"Section"** means section of the Act;

(7) **"Structural Engineer"** means and includes a qualified Civil Engineer specialised in Structures, who has been registered under the concerned Urban Local Body;

(8) **"Unauthorised development"** means the development carried out under the following categories, namely:-

(i) **"Unapproved and violated development"** means the development made without obtaining prior approval from the Competent Authority and also in violation of Master Plan and Zonal Regulations; and

(ii) **"Approved and violated development"** means the development carried out after obtaining approval from the Competent Authority but made in violation of Master Plan and Zonal Regulations.

(iii) **"Unapproved and Non-violated development"** means the development carried out without obtaining prior approval from the Competent Authority but, the development carried out in accordance with Zonal regulations.

(9) **"Urban Areas Infrastructure Development Fund"** means the fund established for crediting all proceeds collected through regularisation by the Competent Authority for the purposes specified in sub-section (16) of section 76FF of the Act.

3. Types of unauthorized developments eligible to be regularised and Conditions for Regularization.- (1) Subject to section 76FF of the Act the following kinds of unauthorised developments are eligible for regularization, namely:-

(a) Land use violations in contravention to Section 14 and 14-A of the Act;

(b) Unauthorized sub-divisions in contravention to Section 17 of the Act; and

(c) Unauthorised development of buildings in contravention to Section 14 and 15 of the Act.

(2) All buildings which are completed with occupation certificate or PID Numbers or door number issued shall also be eligible for regularisation under these rules.

4. Unauthorised development not eligible for regularization.- (1) No unauthorised developments shall be regularised in the following cases, if it is made,-

- (a) On land abutting to storm water drains, tank bed areas, river course or beds and canals or below the high tension electric line including the land or building which is falling in the buffer zones of drains, nala, river course etc. as specified in the respective Zonal Regulations;
- (b) In areas where land uses have been reserved for park, open spaces and play grounds and public or semi public activities in the respective Master Plans and developments have been made in contravention of the same.
- (c) on lands earmarked for parks or Civic Amenity in approved layouts;
- (d) in basement or usage in contravention of bye law/Zoning regulations;
- (e) in Violation of parking spaces in contravention of Approved Building Plan; and
- (f) In agricultural zone of approved Master Plan or Green Belt area declared under the Karnataka Land Revenue Act, 1964.

Provided that only uses that are permitted under permissible uses and under special circumstances in agricultural zone of respective Master Plan may be regularized. Buildings constructed in such uses in accordance with the norms prescribed for buildings in Agricultural Zone of respective zoning Regulations may be considered for regularising such buildings violations.

(2) Where No Objection Certificate (NOC) or Clearance Certificate from the Department of Fire and Emergency Services for any building is prescribed in the Zonal Regulations (applicable at the time of approval) fire protections measures as prescribed in the Zoning Regulations shall be provided and a certificate to that effect from the concerned authority shall be produced.

(3) No unauthorised development shall be regularised unless the owner hands over the portion of the plot required for alignment of roads or widening of roads as per the approved Master Plan, by relinquishment deed.

5. Regularisation of change of Land use.- Regularisation of Development of buildings with Land use violations shall be subject to the following conditions, namely,-

- (i) Land use violation shall be examined with reference to the Master Plan as in force at the time of regularisation.
- (ii) Change of Land use shall not be permitted in lands reserved for parks and open spaces, roads, agricultural purpose, unless such exemption or specific provision is made in the Master Plan or Zoning Regulations.

6. Conditions for regularisation of unauthorised sub-division of land/plot.- Regulation of unauthorised sub-division of land/plot shall be subject to following condition, namely:-

(1) Only individual plot shall be considered, for regularisation which is registered before the date of 19th October, 2013 .

(2) No unauthorised subdivision or layout which does not have access to public road shall be regularised.

7. Conditions for regularisation of setback violations.- (1) The Setback violations against the approved plan but within the provisions of Zoning Regulations or Building Byelaws or Transfer of Development Rights (TDR) rules may be regularised on payment of difference of prescribed fee under section 18 of the Act.

(2) Setback violations shall be calculated based on the percentage deviations made on each side against approved plan or as prescribed in the Zonal Regulations.

(3) The setback violations shall be calculated except open Chajja or Balcony. Buildings constructed by violating the road widening line (mentioned as building line in certain Zoning Regulations) shall not be considered for regularisation, unless the portion of the building projected beyond the road widening line is demolished.

8. Conditions for regularisation of floor area violations.- (1) The floor area of the excess built up area constructed against the approved plan /permissible TDR shall be considered separately for calculating the percentage of violations. Any areas exempted from Floor Area Ratio (hereinafter referred to as FAR) in the approved plan, such areas shall not be taken in to consideration for deriving percentage of violation.

(2) FAR violations against the approved plans but within the provisions of Zoning Regulations or building byelaws may be regularised (on furnishing as built plan and) on payment of difference of prescribed fee under section 18 of the Act subject to limitations specified in section 76FF.

9. Persons eligible to apply for regularization.- The applicant shall be the owner (jointly or severally) or an authorised representative of the owners or the association of owners.

10. Wide publicity for receiving applications.- (1) Wide publicity of the contents of these rules shall be given to the public informing details about the verification and implementation procedures involved.

(2) The Competent Authority shall set up adequate number of receiving centres at various locations within its jurisdiction to receive application pertaining to the scheme. The competent authority may also make necessary arrangements for filing online application for regularisation by self declaration.

(3) To ensure effective implementation of the scheme the Competent Authority may conduct orientation training for officers and staff to be assigned with the work of scrutiny of application. The Competent Authority may also conduct orientation training for consulting Architects/Engineers

11. Application for Regularisation.- (1) The application in Form -I for regularisation under these rules shall be filed by a person who is entitled to it to the competent Authority concerned within one year from the date of notification made by Government calling for application along with the calculated fee on self assessment subject to payment of shortfall if any intimated by the competent Authority and document specified below.

(2) Details related to regularisation of land use violation, unauthorised sub division of plot/ layout and unauthorised development of buildings shall be entered in the respective portions of the application form.

(3) Every applicant who desires to get his unauthorised development regularised shall submit the application along with copies of the following documents, namely:-

- (i) Title Document;
- (ii) RTC/Khatha;
- (iii) Subject to sub-rule (6) of rule 16, NA Conversion order with sketch (exempted in case of development made in non-converted lands);
- (iv) Survey sketch from Revenue department/Sketch of Urban property ownership record;
- (v) Site plan showing details of the surroundings (with survey nos.), details of abutting roads, buildings therein, services provided (power supply & water supply with respective bills, Under Ground Drainage (UGD) connection);
- (vi) Key plan or Location plan;
- (vii) Photograph of development (minimum of 4 nos. from different sides showing all external details of development); and
- (viii) Approved layout or Building plan (whichever applicable).

Note: If approved layout or building plan is not made available by the applicant, the concerned authority shall scrutinize the Layout or building plans based on the applicable Zonal Regulation at the time of obtaining the approval (based on the date of license number or door number produced by the applicant) if license number or door number is not produced by the applicant the development shall be treated as unauthorised development and the regularisation fees shall be levied accordingly.

- (ix) Site Plan or Building plan showing the details of unauthorised developments authenticated by Architect or Engineer (if this document is not ready at the time of application, the same can be submitted later, but before the scrutiny.

(4) While making application under sub-rule (1) the applicant shall pay Scrutiny fee and Regular fee payable along with regularisation fee calculated on self assessment subject to payment of shortfall, if any, intimated by the Competent Authority, subject to final decision in respect of pendency of any case before Tribunal, Civil Court, High Court any other Court or any order or judgments passed by any such Court, or Tribunal in respect of such property.

(5) The owners of all "Un-authorised development" made during the period eligible for regularisation shall mandatorily apply for regularisation under these rules.

12. Violation after submission of application.- During verification if it is found that the applicant has undertaken further additions or extensions to the existing building, then such applications shall be rejected, duly forfeiting the entire regularisation amount and necessary legal action may be initiated against the owner of the building.

13. Procedure for regularisation.- Applications shall be scrutinised in the following procedure, namely:-

(1) On receipt of application for regularisation, the Competent Authority shall scrutinise the application on first-in first-out (FIFO) basis.

(2) The Competent Authorities may also utilise the services of as many officers and staff including Technical personnel, namely, Architect or Engineers or Town Planners to take up scrutiny and inspection as may be required for the scrutiny.

(3) In case of joint ownership of the development, the Competent Authority may issue notice to the owners, if any, who have not joined the application for regularisation, informing the status of the application.

(4) While scrutinising the application, the Competent Authority may issue notice to the applicant for any incomplete details provided or for any clarifications required. If the applicant is the owner of a single or few premises in the building having multiple premises, the competent authority may issue notice to the owners or association of owners, if required for any details.

14. Sequences of scrutinising the application.- (1) The Competent Authority shall scrutinise the application for different types of violated or unauthorised development, in the following sequences, namely:-

- (a) Land use violation;
- (b) Unauthorised sub division of plot or layout (converted and non converted); and
- (c) Unauthorised development of building.

Provided that if land use violation is not eligible to be regularised as per these rules, the development under clause (b) and (c) for that property shall not be scrutinised or regularised. Similarly if the development under clause (b) is not eligible to be regularised as per these rules, the development under clause (c) for that property shall not be scrutinised or regularised.

(2) Application related to land use violation and unauthorised sub division of land (within municipal limits) only, shall be forwarded to the concerned Urban Development Authority or Planning Authority for clearance. The Urban Development Authority or Planning Authority after collecting statutory fee as prescribed in the Act from the applicant in addition to the fee prescribed under these rules, shall forward the opinion or clearance to the Competent Authority. The Competent Authority after receiving the clearance from Urban Development Authority or Planning Authority shall process and dispose off the buildings violations accordingly.

(3) Application related to regularisation of unauthorised developments beyond municipal limits and within the Urban Development Authority or Planning Authority limits shall be processed in accordance with these rules and the Competent Authority shall take necessary steps to process and dispose them either in consultation with Local Authority or otherwise.

(4) The Competent Authority shall give an opportunity to the applicant of being heard and to produce documents, if any, in support of his claims, in the event of any discrepancy between the claims made by the applicant and the scrutiny report. The Competent Authority shall on completion of the enquiry, pass a provisional order in Form-II.

(5) After scrutinising the application, the Competent Authority shall prepare a scrutiny report in the prescribed forms for different types of unauthorised developments made (including fees payable if such developments are eligible for regularisation).

(6) The Competent Authority shall intimate the applicant for payment of shortfall in regularisation fees (for different types of unauthorised developments) and other fees or charges, if any within such time limit, but not later than ninety days, as may be specified therein, or reject the application as the case may be.

(7) Interest shall be levied on the shortfall of regularisation fees and other fees or charges paid. Interest shall be calculated from the last date eligible for filing application up to the date of payment.

(8) The applicant after remitting the amount as per the provisional order made under sub-rule (4) shall inform the competent Authority regarding the remittance or compliance.

(9) If the application for regularisation is rejected, the Competent Authority shall, pass an order in form IV for rejecting the application for regularisation stating the reason for rejection.

(10) In case, the application for regularisation is rejected, the fees remitted by the applicant, if any, on his self assessment shall be refunded (excluding scrutiny fee) to the applicant without interest within sixty days.

(11) On remittance of the shortfall in regularisation fees by the applicant, along with interest, if applicable, the Competent Authority shall issue Regularisation Certificate in Form- III for the different types of unauthorised developments.

15. Appeal.- (1) Any applicant aggrieved by the order passed by the Competent Authority under sub-rule (9), of rule 14 may prefer an appeal to the Appellate Authority.

(2) All appeals shall be disposed off, as far as possible, within three months from the date of receipt.

16. Regularisation Fees.- (1) The regularisation fees specified in these rules shall be in addition to the regular fees or charges normally levied and collected by the Competent Authority.

(2) The regularisation fees for the land use violation shall be five times the fees prescribed under Section 18 of the Act and rule 37-A of the Karnataka Planning Authority Rules, 1965.

(3) Fees prescribed for regularisation of unauthorised developments of layouts or sites (applicable for both converted and non-converted lands). The fees payable shall be as follows:-

| Sl. No. | Site area (sq. m) | Prescribed amount per sq.m. in (Rupees) | | |
|---------|-------------------|---|-------------------------|-------------|
| | | Bangalore Urban and Rural districts | Other Corporation Areas | Other Areas |
| 1. | Upto 60 | 40.00 | 30.00 | 20.00 |
| 2. | < 60 - 120 | 160.00 | 80.00 | 50.00 |
| 3. | Above 120 | 600.00 | 250.00 | 150.00 |

4) The fee specified above is in addition to the fee to be collected by the Planning Authority under Section 18 of the Act. In addition to the above fee three percent (3%) for the sital area measuring up to 60 sqm., five percent (5%) for the sital area measuring 60 to 120 sqm. and fifteen percent (15%) for the sital area measuring above 120 sqm. as per Market value of land shall be collected in case Parks and Open Spaces and Civic Amenities are not provided.

(5) In case of agricultural lands, regularisation shall be considered after conversion under Section 95 of the Karnataka Land Revenue Act, 1964.

17. Fees prescribed for regularisation of unauthorised development of buildings.-

(1) Fees prescribed for Setback violations for residential buildings shall be as follows:-

| Sl. No. | Percentage of violation | Regularisation fee per square metre of total violated area in accordance with percentage of market value of land (%) |
|---------|-------------------------|--|
| 1 | up to 25% | 6 |
| 2 | >25% Upto 50% | 8 |

(2) Fees prescribed for Setback violations for non- residential buildings shall be as follows:-

| Sl. No. | Percentage of violation | Regularisation fee per square metre of total violated area in accordance with percentage of market value of land (%) |
|---------|-------------------------|--|
| 1 | up to 12.50% | 20 |
| 2 | >12.50% Upto 25% | 35 |

(3) Fees prescribed for FAR violations for residential buildings shall be as follows:-

| Sl. No. | Percentage of violation | Regularisation fee for total violated area in accordance with percentage of market value of land (%) |
|---------|-------------------------|--|
| 1 | up to 25% | 6 |
| 2 | >25% Upto 50% | 8 |

(4) Fees prescribed for FAR violations for non- residential buildings shall be as follows:-

| Sl. No. | Percentage of violation | Regularisation fee for total violated area in accordance with percentage of market value of land (%) |
|---------|-------------------------|--|
| 1 | up to 12.50% | 20 |
| 2 | >12.50% Upto 25% | 35 |

Note: In case of Setback and FAR violation against the approved plan but within the provisions of Zonal Regulations, the regularisation fee shall be the difference of prescribed fees under Section 18 of the Act.

(5) Fees prescribed for buildings constructed in non-converted agricultural lands (In additions to the amount prescribed) shall be as follows:-

| Sl. No. | Type of Use | Regularisation fee per square metre of total built-up area in accordance with percentage of market value of building (%) |
|---------|-----------------|--|
| 1 | Residential | 2.0 |
| 2 | Non-residential | 4.0 |

Note: If the setback and FAR are violated, for violated portions, prescribed fees shall be paid as mentioned in sub-rules (1), (2), (3) and (4).

(6) Fees prescribed for building/portion of building constructed without the building plan approval but developed as per the Zoning Regulations.

| Sl. No. | Type of use | Regularisation fee per square metre of total built-up area in accordance with percentage of market value of building (%) |
|---------|-----------------|--|
| 1 | Residential | 2.0 |
| 2 | Non-residential | 4.0 |

Note: If the setback and FAR are violated, for violated portions, prescribed fees shall be paid as mentioned in sub-rules (1), (2), (3) and (4).

18. Scrutiny Fee.- (1) Scrutiny fee shall be collected by the Competent Authority at the rate of Rupee one per square meter of total plot area in case of plot in an unauthorised layout and Rupees two per square meter of total floor area of buildings.

(2) The scrutiny fee shall be made available to the competent authority for the respective unauthorised development applied for regularisation.

19. Deduction of betterment fee etc., from the total amount to be paid for regularization.- The payment of betterment levy, betterment fee, improvement charges, development charges, if any, paid under the Karnataka Municipal Corporations Act, 1976, the Karnataka Municipalities Act, 1964, the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, the Bangalore Development Authority Act, 1976 and the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993 shall be deducted from the total amount to be paid for regularisation.

20. Utilisation of Urban Areas Infrastructure Development Fund.- (1) The Competent Authority shall keep the amount collected for regularisation in a separate account called the Urban Areas Infrastructure Development Fund. The fund shall be utilised for the purposes specified in section 76FF of the Act.

(2) Out of the fund collected Fifty percent shall be utilised for development of parks and open spaces including lands to be acquired under sub-section (2) of section 69 of the Act. The remaining Fifty percent shall be utilised for provision of infrastructure, civic amenities, lighting, drinking water, drainage system, fire safety and for any other infrastructure.

(3) No amount from the fund shall be spent without the approval of the Regional Commissioner.

(4) The annual report regarding the receipts and expenditures of the fund shall be sent to the Government.

(5) The progress report shall be audited and submitted to Government periodically.

21. Action to be taken in case of unauthorised development which are not regularised.- Action contemplated under sections 15 and 17 of the Act, shall be taken in the following cases, namely:-

- (a) Unauthorised development for which no application for regularisation is received within the prescribed time limit (including unauthorised developments for which occupation certificate/door nos. are issued)
- (b) Unauthorised developments which are not eligible to be regularised under these rules.
- (c) Unauthorised developments for which regularisation fees has not been paid within the stipulated time limit prescribed in these rules. (after receiving intimation from the Competent Authority).

22. Repeal and Savings.- (1) The Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorised Developments) Rules, 2007 shall be repealed.

(2) Notwithstanding such repeal applications filled under the repealed rules shall be processed under these rules as if they were file before competent Authority under these rules.

By order and in the Name of the Governor of Karnataka

T. M. VASUDEVA RAO
Under Secretary to Government
Urban Development Department

FORM-I

(See Rule 11)

APPLICATION FOR REGULARISATION OF UN-AUTHORISED DEVELOPMENT

(Under Section 76-FF of the Karnataka Town and Country Planning Act, Section 321-A of Karnataka Municipal Corporations Act and Section 187-A of Karnataka Municipalities Act)

Name of the applicant with address & telephone number for correspondence

.....
.....
.....

To

.....
.....
.....

Affix photograph
of the applicant

PART - I

REGULARISATION OF PLOT IN AN UN-AUTHORISED SUB-DIVIDED LAND / LAYOUT

..... Rule No.....

Sir / Madam,

I hereby apply for regularization of site in unapproved layout (name) Sy.No..... of Village..... Hobli..... Taluk.....
District..... plot no..... measuring..... bearing Khata number / assessment number.....

1. Property Boundaries : East
: West
: North
: South

2. Existing Road width in front of the plotmeters
3. Accessibility to nearest public road (Name of the road)
4. Photo of the land property.

5. List of Enclosures:

- (x) Sketch of the plot / site with details of abutting road & other surrounding development details.
(xi) Copy of the ownership document
(xii) Copy of the approved layout plan if available or copy of unauthorised layout showing the location of the site
(xiii) NOC from KSPCB in case the land is in 'RED' category.
(xiv) D.D. favouring competent Authority towards scrutiny fee:

: Amount in Rs.....
: D.D. No..... Date.....
Bank:.....

Note: Scrutiny fee shall be collected at the rate of Rs.1.00 per square meter of total plot area in case of plot in an unauthorised layout and Rs.2.00 per square meter of total floor area of buildings.

- (xv) D.D. favouring competent Authority towards regularisation fee

: Amount:.....
: D.D. No.....Date.....
: Bank.....

- (xvi) D.D favouring competent Authority towards an amount equal to (*) of sital area as per market value of land if parks/open spaces/civic amenities are not provided.

: Amount:.....
: D.D. No.....Date.....
: Bank.....

(*) Refer Rule 16(4)

(xvii) D.D favouring competent Authority towards regular fees to be levied for sanctioned under KTCP Act

: Amount:.....
: D.D. No.....Date.....
: Bank:.....

Signature of Applicant

PART - II
REGULARISATION OF BUILDINGS WITH LAND USE VIOLATIONS:
Rule No 5

Sir / Madam,

I hereby apply for regularization of buildings with land use violations inlayout
(name).....Sy.No.....of.....
Village.....Hobli.....Taluk.....District.....plot no..... measuring.....
bearing khata number / assessment number.....

1. Property Boundaries : East
: West
: North
: South
2. Existing Road width in front of the plot.....metres.
3. Accessibility to nearest public road (Name of the road)
4. Designated land use as per Master Plan----- (Residential / Commercial / Industrial / Others)
5. Actual usage of land /building: ----- (Residential / Commercial / Industrial / Others)
6. Photograph of land / building :

Affix photograph of the land / building

7. D.D. favouring competent Authority towards regular fees for change of land use under KTCP Act.

: Amount:.....
: D.D. No.....Date.....
: Bank:.....

8. D.D. favouring competent Authority towards scrutiny fee

: Amount:.....
: D.D. No.....Date.....
: Bank:.....

Note: Scrutiny fee shall be collected at the rate of Rs. 1.00 per square meter of total plot area in case of plot in an unauthorised layout and Rs.2.00 per square meter of total floor area of buildings.

9. D.D. favouring competent Authority towards regularisation fee five times the fees prescribed under section 18 of the KTCP Act and Rule 37 (A) KPA Rules

: Amount:.....
: D.D. No.....Date.....
: Bank:.....

Signature of the Applicant

PART - III
REGULARISATION OF UNAPPROVED AND NON-VIOLATED DEVELOPMENT /UNAPPROVED
AND VIOLATED DEVELOPMENT / APPROVED AND VIOLATED DEVELOPMENT

Sir / Madam,

I hereby apply for regularization of unapproved development and non residential development / un approved and violated development / approved and violated development in layout (name) Sy.No..... of.....village, plotNo..... measuring....., bearing door number / assessment number..... I belong to SC / ST / General:

1. Property Boundaries : East -----
: West -----
: North -----
: South -----
2. Existing Road width in front of the plot in metres -----
3. Accessibility to nearest public road (Name of the road)
4. Existing building details with as built plan: (Refer instructions)

| Sl. No | Parameters | As per Existing Building | As per Zoning Regularisations |
|--------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1 | Setback - Front (in meters) | | |
| | - Rear | | |
| | - Left | | |
| | - Right | | |
| 2 | FAR | | |
| 3 | Coverage | | |
| 4 | Height of the building | | |
| 5 | Number of floors | | |
| 6. | Total floor area of all floors | | |
| 7. | No. of Parking provided | | |

5. I enclose herewith the following documents:

- (i) Certified sketch of the plot / site with building along with details of abutting road.
- (ii) Certified sketch of actual built up area showing the violation of setback and the number of floors.
- (iii) Copy of ownership documents
- (iv) NOC from KSPCB in case the land is in 'RED' zone.
- (v) Copy of NOC from KPTCL for clearance from high tension lines if applicable.
- (vi) Copy of certificate from Karnataka Fire Department in case of high-rise buildings.
- (vii) Copy of structural engineer's certificate in case the building is more than two floors high.
- (viii) Copy of the resolution made by all the owners or their association (For apartments and group housing)
- (ix) Calculation sheets of setback and FAR violations.
- (x) Copy of the sanctioned plan.

6. Photograph of building

Affix photograph of building

7. Certificate from a structural engineer for the buildings (above ground plus one floor)

8. D.D favouring competent Authority towards regularisation fee

: Amount:.....

: D.D. No.....Date.....

: Bank,.....

9. D.D. favouring competent Authority towards scrutiny fee

: Amount:.....

: D.D. No..... Date.....

: Bank,.....

Note: Scrutiny fee shall be collected at the rate of Rs. 1.00 per square meter of total plot area in case of plot in an unauthorised layout and Rs.2.00 per square meter of total floor area of buildings.

10. D.D favouring competent Authority towards regular fees for sanctioned of plan as per Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, Karnataka Municipal Corporations Act, 1976, Karnataka Municipalities Act, 1964

: Amount:.....

: D.D. No.....Date.....

: Bank,.....

Signature of the Applicant

PART-IV

ACKNOWLEDGEMENT

Received application for regularization of unauthorized sub-division/lay out/buildings with land use violations / anauthorised buildings from the name In plot number

S.no.....Villages.....Hobli village.....Taluk..... measuringbearing door no. / assesment no.....

a. Application no. and date....

b. D.D. No. and date for scrutiny fee

c. D.D. No. and date for Regularisation Fee

d. D.D. No. and date for Regular fee

e. Any other fee

Authorised Signatory

FORM-II

[See Rule 14(4)]

Name of the Applicant,.....

Application No & Date,.....

PROVISIONAL ORDER

It is hereby inform that the unauthorised sub-divided land or layout / building with land use violation / unlawful building situated in layout(Name), Sy.no. of village, plot No. measuringbearing door number / assesment number is being considered for regularised under the provisions of Section 76FF of the Karnataka Town and Country Planning Act 1961 / Section 321-A of the Karnataka Municipal Act 1976 / the Karnataka Municipalities Act, 1964

Therefore, you are hereby required to pay a sum of rupees..... towards regularisation on or before ninety days from the date of receipt of this order.

Date:

Seal of the Institution

Place:

Note: Strike out whichever is not applicable

(Competent Authority)

FORM-III

[See Rule 14(11)]

Name of the Applicant,-----

Application No & Date,-----

REGULARISATION CERTIFICATE

It is certified that the unauthorised sub-divided land or layout / building with land use violation / unlawful building situated in layout ----- (Name), Sy.no.----- of ----- village, plot No.----- measuring ----- bearing door number / assesment number ----- is hereby regularised under the provisiona of Section 76FF of the Karnataka Town and Country Planning Act 1961 / Section 321-A of the Karnataka Municipal Act 1976 / the Karnataka Municipalities Act, 1964

Date:

Seal of the Institution

Place:

Note: Strike out whichever is not applicable

(Competent Authority)

To

FORM - IV

[See Rule 14(9)]

Rejection of Regularisation

Name of the Applicant: _____

Application No. and Date, _____

REJECTION OF APPLICATION FOR REGULARIZATION OF UNAUTHORISED DEVELOPMENT

On the scrutiny of your application as submitted for regularization, It is hereby brought to your notice, your application for regularization is rejected due to the following reasons.

1. Violation exceeding the permissible percentage prescribed as per Act and Rule.
2. As per reasons mentioned in the Rule No. 4.
3. Application not complete in all respects.
4. Violation after submission of application.
5. Fee not paid.
6. Other reasons.
 - a)
 - b)

Date:

Seal of the Institution

Place :

(Competent Authority)

To:

INSTRUCTIONS TO APPLICANT

GENERAL

1. Application for regularisation of unauthorized developments consists Part-I, Part-II and Part-III.
 - i. Part-I pertains to regularisation of plot in an un-authorised sub-divided land / layout.
 - ii. Part-II pertains to regularisation of land use violations.
 - iii. Part-III pertains to regularisation of unlawful buildings.
 - iv. Submit the completed application form with the documents required within one year from the date of notification made by the government calling for applications.

- v. Pay the regularisation fee and scrutiny fee separately through Demand Drafts or Bankers Cheques from any Bank drawn in favour of the respective Urban Development Authority / Planning Authority / Urban Local Body.
- vi. Scrutiny fee shall be collected by the Competent Authority at the rate of Rs.1.00 per square meter of total plot area in case of plot in an unauthorized layout and Rs.2.00 per square meter for total floor area of buildings.
- vii. Enter details of fees paid in the application form and have them confirmed while receiving the acknowledgement.
- viii. The acknowledgment is issued with the seal of the office receiving the application.
- ix. In case the application for regularization is rejected, either because of inadequate or incorrect information or for other reasons, the scrutiny fees remitted will not be refunded.

2. In the following cases, the regularization will be rejected.

If the site is situated:

- i. In the land affected by the alignments of any road or of proposed inner ring road, National High ways, bypass road, outer ring road or mass rapid transit system (rail) projects;
 - ii. On the land belonging to the State Government or the Central Government or appurtenant to any building belonging to the State Government or the Central Government;
 - iii. On the land belonging to an other person over which the former has no title;
 - iv. On the land belonging to any Board or Corporation owned or controlled by the Central Government or the State Government;
 - v. On the land belonging to, or vested in, any Urban Development Authority or Bangalore Development Authority;
 - vi. On the land belonging to, or vested in, a local authority;
 - vii. On the land abutting to storm water drains, tank bed areas, river course or beds and canals or below the high tension electric line;
 - viii. In land reserved for parks, playground, open space or for providing civic amenities.
 - ix. Development being a special and hazardous industry or an industry categorized as "RED" by the Karnataka Pollution Control Board will be regularized only with the clearance from the Karnataka Pollution Control Board.
 - x. Development not conforming to rules for high-tension lines and fire protection measures.
 - xi. Development covered by the Coastal Zone Regulations of the Ministry Environment and Forest, Government of India.
 - xii. Development made in basement or usage in contravention of bye law.
 - xiii. Development in violation of set back norms exceeding twenty-five percent in cast of non-residential buildings and fifty percent in case of residential buildings.
 - xiv. Development for which violation in respect of change in land use is not regularized first.
 - xv. Unauthorized construction or development made in agricultural zone of approved Master Plan or green belt area declared under Karnataka Land Revenue Act, 1964.
 - xvi. Buildings located in areas of special control/other protect areas, where it violates the regulations prescribed for such areas.
3. Regulation of violation in respect of change of land use shall be made as far as may be in accordance with section 14A of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961.
4. Development in respect of any building having more than two floors will be regularized if a certificate from Structural Engineer is produced regarding the structural stability of such building.
5. In case of owner of the building who has made unauthorized construction in violation of the norms of zonal regulation and do not apply for regularization within the prescribed time, the supply of water and electricity to the building shall be liable to be disconnected with prior notice.

PART-I

- i. Application related to regularisation of plot in unauthorised sub-divided land / layout shall be submitted to the concerned planning Authority.

- ii. Application related to regularisation of plot in an unauthorised sub-divided land / layout shall be submitted to the concerned Local Authority for the towns where the Karnataka Town and Country Planning Act is not extended.
- iii. Fee for regularisation of plot in an unauthorised sub-divided land / layout is to be calculated as per Rule 16 (3)

NOTE:

- (i) The fee specified above is in addition to the fee to be collected by the Planning Authority under Section 18 of the Act and the amount collected for 15% of the sital area as per Market value of land (in lieu of Civic Amenities and Parks & Open Spaces).
- (ii) In respect of sites where building licence has been issued for, the subdivided plots prior to the date of 19th October, 2013, 15% of the sital area as per Market value of land in lieu of CA and P & OS shall not be collected.
- (iii) In case of agricultural Land regularisation shall be considered only after conversion under section 95 of the Land Revenue Act, 1964.

PART-II

- Application related to regularisation of buildings with land use violations shall be submitted to the concerned Local Authority within its jurisdiction.
- Applications related to regularization of un-authorised buildings outside the Local Authority limits but within the Local Planning Area shall be submitted to the concerned Planning Authority.
- For the towns where the Karnataka Town & Country Planning Act is not extended, applications related to regularisation of un-authorised buildings shall be submitted to the concerned Local Authority.
- In case of apartments and Group Housing the application form individual owners will not be admitted. For such developments, the application shall be made jointly from all the owners or their association.

NOTIFICATION-II

No. UDD 556 MyApRa 2013(1), Bangalore, Dated 28.05.2014

Whereas the draft of the Karnataka Municipal Corporations (Regularisation of unauthorized Development or Constructions) (Amendment) Rules, 2013, was published as required by section 321A read with section 421 of the Karnataka Municipal Corporations Act, 1976 (Karnataka Act 14 of 1977) in notification No.UDD 556 MyAPRa 2013, dated 31.12.2013 in part IV-A of the Karnataka Extraordinary Gazette dated 31.12.2013 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within thirty days from the date of its publication in Official Gazette.

And whereas the said Gazette was made available to public on 31.12.2013.

And Whereas objections and suggestions have been received and considered by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 321A readwith section 421 of the Karnataka Municipal Corporations Act, 1976 (Karnataka Act 14 of 1977), the Government of Karnataka hereby makes the following amendment rules namely:-

RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Municipal Corporations (Regularisation of unauthorised Development or Constructions) (Amendment) Rules, 2014.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Amendment of rule 2.- In rule 2 of the Karnataka Municipal Corporations (Regularisation of unauthorized Development of constructions) Rules, 2007 (hereinafter referred to as said rules) clauses (b) and (c) shall be omitted.

3. Amendment of rule 3.- In rule 3 of the said rules for the words "The provisions of the Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorised development or constructions) Rules, 2007", the following shall be substituted, namely:-

"The provisions of the Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorised development or constructions) Rules, 2014."

4. Omission of rule 4.- Rule 4 of the said rules shall be omitted.

By order and in the Name of the Governor of Karnataka

T. M. VASUDEVA RAO

Under Secretary to Government
Urban Development Department

NOTIFICATION - III

No. UDD 556 MyApRa 2013(1), Bangalore, Dated 28.05.2014

Whereas the draft of the Karnataka Municipalities (Regularisation of unauthorised Development or Constructions) (Amendment) Rules 2013, was published as required by section 187A read with section 323 of the Karnataka Municipalities Act, 1964 (Karnataka Act 24 of 1964) in notification No.UDD 556 MyAPRa 2013, dated 31.12.2013 in part IV-A of the Karnataka Extraordinary Gazette dated 31.12.2013 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within thirty days from the date of its publication in Official Gazette.

~~And whereas the said Gazette was made available to public on 31.12.2013.~~

~~And Whereas objections and suggestions have been received and considered by the State Government.~~

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 187A read with section 323 of the Karnataka Municipalities Act, 1964 (Karnataka Act 24 of 1964), the Government of Karnataka hereby makes the following amendment rules namely:-

RULES

1. Title and Commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Municipalities (Regularisation of unauthorised Development or constructions) (Amendment) Rules 2014.

(2) It shall come into force from the date of its publication in the Official Gazette.

2. Amendment of rule 2.- In rule 2 of the Karnataka Municipalities (Regularisation of unauthorised Development or constructions) Rules, 2007 (hereinafter referred to as the said rules) clause (b) and (c) shall be omitted.

3. Amendment of rule 3.- In rule 3 of the said rules for the words "The provisions of the Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorised development or constructions) Rules, 2007", the following shall be substituted, namely:-

"The provisions of the Karnataka Town and Country Planning (Regularisation of unauthorised development or constructions) Rules, 2014."

5. Omission of rule 4.- Rule 4 of the said rules shall be omitted.

By order and in the Name of the Governor of Karnataka

T. M. VASUDEVA RAO

Under Secretary to Government
Urban Development Department

ಅನಧಿಕೃತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳ ಕುರಿತಂತೆ
ಪದೇ ಪದೇ ಕೇಳಲಾಗುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

1. ಕೆಲವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು?

ಕೆಲವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ, 1961 ರ ಪ್ರಕರಣ 76 ಎಫ್‌ಎಫ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1964 ಪ್ರಕರಣ 187(ಎ) ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1976ರ ಪ್ರಕರಣ 321(ಎ)ರ ಅವಕಾಶಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಲಾದ ವಸತಿ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವುದು.

2. ಈ ಯೋಜನೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾರು ಸಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಎನ್ನುವುದಕ್ಕೆ ಷರತ್ತುಗಳೇನಾದರು ಇದೆಯೇ?

ಹೌದು, ಯಾರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಎನ್ನುವುದಕ್ಕೆ ಕೆಲವು ಷರತ್ತುಗಳಿವೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವಾಮ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಒತ್ತುವರಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವಂಥ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಕ್ಕಪಕ್ಕದವರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಒತ್ತುವರಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಾಗಿಟ್ಟಿರುವ ಭೂಮಿ, ವಲಯ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕೃಷಿ ಪ್ರದೇಶ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕೃತವಾದ ಭೂಮಿ, ವಲಯ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿ ನೆಲಮಾಳಿಗೆಯ ಬಳಕೆ-ಇಂಥ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.

3. ಅಂತಸ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಅನುಪಾತ (ಎಫ್.ಎ.ಆರ್) ಅಂದರೇನು?

'ಅಂತಸ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಅನುಪಾತ (ಅ.ವಿ.ಅ) (ಎಫ್.ಎ.ಆರ್) ಅಂದರೆ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂತಸ್ತುಗಳ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು (ಮೆಜನ್ಯೆನ್ / ಮಧ್ಯದಂತಸ್ತು ಅಂತಸ್ತನ್ನೂ ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಿಂದ ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಸಿಗುವ ಶೇಷ.

$$\text{ಅಂತಸ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಅನುಪಾತ (ಎಫ್.ಎ.ಆರ್)} = \frac{\text{ಎಲ್ಲಾ ಅಂತಸ್ತುಗಳ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ}}{\text{ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ}}$$

4. ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗುವ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಕಟ್ಟಡ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಪರಿಮಿತಿಗಳೇನು?

ಸೆಟ್‌ಬ್ಯಾಕ್ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮತ್ತು ಎಫ್.ಎ.ಆರ್ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

- ಎ) ವಸತಿ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೆಟ್‌ಬ್ಯಾಕ್ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು 50% ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ ಅಥವಾ ವಸತಿಯೇತರ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 25% ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ.
- ಬಿ) ಎಫ್.ಎ.ಆರ್ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಸತಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಎಫ್.ಎ.ಆರ್ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು 50% ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ ಅಥವಾ ವಸತಿಯೇತರ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 25% ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ.

5. ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಏನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ?

ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ತರುವ ತನಕ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

6. ಒಂದೊಮ್ಮೆ ಸೆಟ್‌ಬ್ಯಾಕ್ ಅನುಮತಿಸಿದ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿದ್ದು, ಎಫ್.ಎ.ಆರ್ ಪ್ರದೇಶವು ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದರೆ, ಸೆಟ್‌ಬ್ಯಾಕ್ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಅಥವಾ ಎರಡನ್ನೂ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೇ?

ಇಲ್ಲ, ಎರಡೂ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಿದ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇರದ ಹೊರತು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ನೀವು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

7 ತಳ ಮಹಡಿ (basement) ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಬೇರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳಿಗೆ ಬಳಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೇ?

ಇಲ್ಲ, ಇಂತಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ.

8. ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಇತರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕೆ?

ಹೌದು. ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವ ಕಟ್ಟಡವು 15.00 ಮೀ. ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಎತ್ತರವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್ - 2015 ರ ವಲಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಕ್ರಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

9. ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಎಂದರೇನು?

ಕ.ನ.ಗ್ರಾ.ಯೋ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾದ “ಭೂ ಉಪಯೋಗ” ಎಂದರೆ, ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸಮ್ಮತಿ ನೀಡಿದ ನಿವೇಶನದ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಯೋಗ, ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು, ಒಂದು ಮಹಾ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ (ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್) ಭೂ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು, ವಸತಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಕೈಗಾರಿಕೆ, ಉದ್ಯಾನವನ , ಸಾರ್ವಜನಿಕ / ಅರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ವರ್ಗವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸುತ್ತವೆ. ಕ.ನ.ಗ್ರಾ.ಯೋ. ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ “ಭೂ ಉಪಯೋಗ” ಅಥವಾ ‘ಭೂ ಉಪಯೋಗ ವಲಯ’ ಅಥವಾ ‘ವಲಯ ನಿಯಮಗಳು’ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

10. ಯಾವುದಾದರೂ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಕೆಂಪು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (Red Category) ಬರುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಲಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ಭೂ ಉಪಯೋಗ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೇ?

ಇಲ್ಲ. ವಲಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಭೂ ಉಪಯೋಗದಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

11. ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪತಜ್ಞ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಅವರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನೇನಾದರೂ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕೆ?

ಹೌದು, ಕಟ್ಟಡವು ಎರಡು ಅಂತಸ್ತುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದರೆ, ಕಟ್ಟಡದ ಸ್ಥರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟರಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಅವರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

12. ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಷ್ಟವೇ?

ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಷ್ಟವೇನಲ್ಲ, ನೋಂದಾಯಿತ ಅಭಿಯಂತರರು ಮಾತ್ರ ವಲಯ ವರ್ಗೀಕರಣಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದರಿಂದ ಸೆಟ್‌ಬ್ಯಾಕ್ ಮತ್ತು ಎಫ್.ಎ.ಆರ್. ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮದಲ್ಲಿನ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಲಕ್ಕಹಾಕಿ ಅನುಮತಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಾರೆ.

13. ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಅಭಿಯಂತರರಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕೆ?

ಹೌದು, ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

14. ನಾನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾಲ ಪರಿಮಿತಿ ಇದೆಯೇ?

ಹೌದು, ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 23-03-2015 ರಿಂದ 22-03-2016ರ ವರೆಗೆ (ಒಂದು ವರ್ಷ) ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

15. ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನಾನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ ಏನಾಗುತ್ತದೆ?

ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಥವಾ ವಲಯ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿ ಅನಧಿಕೃತ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ, ನಿಮಗೆ ಮುನ್ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ ಅಂಥ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ನೀರು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು.

16. ಅನುಮತಿಸಿದ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳಿಗೆ ಏನಾಗುತ್ತದೆ?

ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಕಾಯ್ದೆ, 1976ರ ಕಲಂ 321 ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ, 1964ರ ಕಲಂ 187 ರನ್ವಯ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

17. ನನಗೆ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಎಲ್ಲಿ ಸಿಗುತ್ತದೆ?

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಲಭ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಕಛೇರಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ - 1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

18. ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ನಾನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆ?

ಹೌದು, ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಶುಲ್ಕವನ್ನೂ ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇಂಜಿನಿಯರ್ / ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಿಗಾರರ ನೆರವು ಪಡೆಯಬಹುದು.

19. ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳೇನು?

ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸ್ಟಾಂಪ್ ಹಾಗೂ ನೋಂದಣಿ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇಕಡಾವಾರು ದರದ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

| ವರ್ಗ | ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ರೀತಿ | ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಪರಿಮಿತಿ | ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡಾವಾರು ದರ |
|----------|----------------|---|-------------------------------|
| ವಸತಿ | ನಡುಜಾಗ | 25 % ವರೆಗೆ | 6% |
| | | 25 % ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಆದರೆ 50 % ಒಳಗೆ | 8% |
| ವಸತಿ | ಎಫ್.ಎ.ಆರ್. | 25 % ವರೆಗೆ | 6% |
| | | 25 % ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಆದರೆ 50 % ಒಳಗೆ | 8% |
| ವಸತಿಯೇತರ | ನಡುಜಾಗ | 12 ¹ / ₂ % ವರೆಗೆ | 20% |
| | | 12 ¹ / ₂ % ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಆದರೆ 25 % ಒಳಗೆ | 35% |
| ವಸತಿಯೇತರ | ಎಫ್.ಎ.ಆರ್. | 12 ¹ / ₂ % ವರೆಗೆ | 20% |
| | | 12 ¹ / ₂ % ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಆದರೆ 25 % ಒಳಗೆ | 35% |

20. ನನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕೌಂಟರ್‌ನಲ್ಲಿಯೇ ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದೇ?

ಹೌದು, ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ನಿಗದಿತ ಲಗತ್ತುಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಬಹುದು. ಅಧಿಕಾರಿಗಳೂ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡುವರು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಂಡಲ್ಲಿ, ನಮೂದಿತ ಅಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿದ ನಂತರ, ಆದರೆ ದಿನಾಂಕ: 22-03-2016 ಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮರು ಅರ್ಜಿ (ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ) ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

21. ಒಂದು ವೇಳೆ ನನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕೌಂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡಾಗ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದೇ?

ಇಲ್ಲ, ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ಮಾತ್ರ ಕೌಂಟರ್‌ನಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು. ನಂತರ, ಸಕ್ರಮೀಕರಣ ಕೋರಿದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಮಿತಿಯು ಯಾವ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಕ್ರಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸಕ್ರಮೀಕರಣಗಳ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

22. ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ನಾನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಫಲಿತಾಂಶವೇನೆಂದು ನನಗೆ ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯುತ್ತದೆ?

ಅರ್ಜಿಯು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಅನುಮತಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿದ್ದರೆ, ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿಯು ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿದ್ದರೆ, ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

23. ಸಕ್ರಮೀಕರಣ ಆದೇಶಹೊರಡಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ನನ್ನನ್ನು ಕರೆದು ಕೇಳಲಾಗುವುದೇ?

ಇಲ್ಲಿ, ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕರೆದು ಕೇಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆದರಿಸಿಯೇ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅಭಿಯಂತರರು ನೀಡಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಕ್ರಮಿಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿತ ಜಾಗವನ್ನು / ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

24. ಸಕ್ರಮಿಕರಣಗೊಳಿಸಲು ನನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಾನು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದೇ?

ಹೌದು, ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ನೀವು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾದ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

25. ಯಾವ ಬಣ್ಣದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಬಳಸಬೇಕು?

ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಮೂನೆ - 1 ರಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ನಮೂನೆ - 1 ರಲ್ಲಿ ಮೂರು ಭಾಗಗಳಿವೆ,

- 1) ಭಾಗ - 1 ಹಳದಿ ಬಣ್ಣದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಳಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಳ್ಳದ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಅನಧಿಕೃತ ಬಡಾವಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ನಿವೇಶನಗಳ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಬಳಸಬೇಕು.
- 2) ಭಾಗ - 2 ಗುಲಾಬಿ ಬಣ್ಣದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಳಸಬೇಕು.
- 3) ಭಾಗ - 3 ಹಸಿರು ಬಣ್ಣದ ನಮೂನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕಟ್ಟಡ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಳಸಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ – 1

(Extract from KPA Rules 1965)

37-A. Fee to be levied in certain cases of permission for change in the use or development of land or building:- (1) For the purpose of sub-section (1) of Section 18 the fee leviable by the Planning Authority shall be:-

(a) At the **rates** specified in the table below in the case of grant of permission **for change in the use** of land namely:-

TABLE

| In the local Planning Area of | | Fee per square meter of total land | | |
|-------------------------------|---|------------------------------------|------------|------------|
| | | Residential | Industrial | Commercial |
| | | Rs. | Rs. | Rs. |
| 1 | A city or town with a population of ten lakhs and above | 20.00 | 40.00 | 75.00 |
| 2 | A city or town with a population of one lakh and above but less than ten lakhs | 4.00 | 8.00 | 12.00 |
| 3 | A city or town with a population of fifty thousand and above but less than one lakh. | 3.00 | 5.00 | 6.00 |
| 4 | A city or town with a population of twenty thousand and above but less than fifty thousand. | 1.50 | 2.00 | 4.00 |
| 5 | A city or town with a population of less than twenty thousand. | 0.60 | 1.00 | 2.00 |



ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಾರಾಟ ಹಾಗೂ

ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವಿವರಗಳು

| ಪೂರ್ವ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | | | |
|---|---|---|----------------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ಪೂರ್ವ ವಲಯ, | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಪೂರ್ವ ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಪಬ್ಲಿಕ್ ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಮೆಯೋಹಾಲ್, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001 | 080-22975801 |
| 2 | 18 - ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ದೇವಸ್ಥಾನ 19 - ಸಂಜಯನಗರ 20 - ಗಂಗಾಗನಗರ, 21 - ಹೆಬ್ಬಾಳ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಬ್ಬಾಳ), ಫನ್‌ವರ್ಡ್ ಎದುರು, ಜಯಮಹಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975846 |
| 3 | 22 - ವಿಶ್ವನಾಥ ನಾಗೇನಹಳ್ಳಿ 33 - ಮಹೋರಾಯನಪಾಳ್ಯ 34 - ಗಂಗೇನಹಳ್ಳಿ 46 - ಜಯಚಾಮರಾಜೇಂದ್ರನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜೆ.ಸಿ.ನಗರ), ಫನ್‌ವರ್ಡ್ ಎದುರು, ಜಯಮಹಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975846 23330573 |
| 4 | 31 - ಕುಶಾಲನಗರ 32 - ಕಾವಲಭೈರಸಂದ್ರ 48 - ಮುನೇಶ್ವರನಗರ 60 - ಸಗಾಯಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಕೆ.ಜಿ.ಹಳ್ಳಿ) , ಕ್ವೀನ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 052 | 22975840 |
| 5 | 47 - ದೇವರಜೇವನಹಳ್ಳಿ 41 - ಎಸ್.ಕೆ.ಗಾರ್ಡನ್ 78 - ಪುಲಿಕೇಶಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಪುಲಿಕೇಶಿನಗರ), ಕ್ವೀನ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 052 | 22975845 |
| 6 | 27 - ಬಾಣಸವಾಡಿ 28 - ಕಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ 49 - ಲಿಂಗರಾಜಪುರ 59 - ಮಾರುತಿಸೇವಾನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಮಾರುತಿ ಸೇವಾನಗರ), ಎಂ.ಎಂ.ರಸ್ತೆ, ಕಾಕ್ಸಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು | 22975844 |
| 7 | 23 - ನಾಗಾವಾರ 24 - ಹೆಚ್.ಬಿ.ಆರ್.ಲೇಔಟ್ 29 - ಕಾಚರಕನಹಳ್ಳಿ 30 - ಕಾಡುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಚ್.ಬಿ.ಆರ್.ಲೇಔಟ್), ಶಾಪ್ ನಂ. 16, ಬಿ.ಡಿ.ಎ. ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಕೆ.ಎ.ಬಿ. ಆಫೀಸ್ ಎದುರುಗಡೆ, ಹೆಚ್.ಬಿ.ಆರ್. ಲೇಔಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು | 25443918 |

| | | | |
|----|--|---|----------|
| 8 | 80 - ಹೊಯ್ಸಳನಗರ 88 - ಜೀವನ್‌ಭೀಮಾನಗರ 113 - ಕೊಣೇನ ಅಗ್ರಹಾರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜೀವನ್‌ಭೀಮಾನಗರ), 16ನೇ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬಾಬಾಸಾಹೇಬ್ ಕಾಲೋನಿ, ಹೆಚ್.ಎ.ಎಲ್. 2ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 008 | 25203154 |
| 9 | 50 - ಬೆನ್ನಿಗಾನಹಳ್ಳಿ 57 - ಸಿ.ವಿ.ರಾಮನ್‌ನಗರ 58 - ಹೊಸತಿಪ್ಪಸಂದ್ರ 79 - ಸರ್ವಜ್ಞನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಸಿ.ವಿ.ರಾಮನ್‌ನಗರ), ಡಿಸ್ಟೆನ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು | 22975843 |
| 10 | 111 - ಶಾಂತಲಾನಗರ 116 - ನೀಲಸಂದ್ರ 117 - ಶಾಂತಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಶಾಂತಿನಗರ), ಡಿಪಬ್ಲಿಕ್ ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಮೆಯೋಹಾಲ್, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001 | 22975838 |
| 11 | 89 - ಜೋಗುಪಾಳ್ಯ 112 - ದೊಮ್ಮಲೂರು 114 - ಆಗರಂ 115 - ವಾನರಪೇಟೆ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ದೊಮ್ಮಲೂರು), ಡಿಪಬ್ಲಿಕ್ ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಮೆಯೋಹಾಲ್, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001 | 22975831 |
| 12 | 90 - ಅಲಸೂರು 91 - ಭಾರತಿನಗರ 92 - ಶಿವಾಜಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಶಿವಾಜಿನಗರ), ಕ್ವೀನ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 052 | 22975842 |
| 13 | 62 - ರಾಮಸ್ವಾಮಿಪಾಳ್ಯ 63 - ಜಯಮಹಲ್ 93 - ವಸಂತನಗರ 110 - ಸಂಪಂಗಿರಾಮನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಸಂತನಗರ), ಕ್ವೀನ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 052 | 22975839 |

| ಪಶ್ಚಿಮ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | | | |
|--|--|--|--------------------------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ಪಶ್ಚಿಮ ವಲಯ | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಪಶ್ಚಿಮ ವಲಯ ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು | 22975648 / 22975601 / 22975648 |
| 2 | 43- ನಂದಿನಿ ಲೇಔಟ್ 44- ಮಾರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ 68- ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರಂ 74- ಶಕ್ತಿಗಣಪತಿ ನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರಂ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಆರ್.ಟಿ.ಓ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 23568447 23321447 |
| 3 | 67 - ನಾಗಪುರ 75 - ಶಂಕರಮಠ 102-ವೃಷಭಾವತಿ ನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ನಾಗಪುರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಆರ್.ಟಿ.ಓ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975635 |
| 4 | 35 - ಅರಮನೆ ನಗರ 36 - ಮತ್ತಿಕೆರೆ 45 - ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಮತ್ತಿಕೆರೆ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಐ.ಪಿ.ಪಿ ಸೆಂಟರ್, 16ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಚೌಡಯ್ಯ ಮೆಮೋರಿಯಲ್ ಹಾಲ್ ಎದುರು, ಕೊಂದಂಡ ರಾಮಪುರ, ವೈಯಾಲಿಕಾವಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975634 |
| 5 | 99 - ರಾಜಾಜಿನಗರ 100- ಬಸವೇಶ್ವರನಗರ 101- ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಪಾಳ್ಯ 107 - ಶಿವನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ರಾಜಾಜಿನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಆರ್.ಟಿ.ಓ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975644 |
| 6 | 97- ದಯಾನಂದನಗರ 98- ಪ್ರಕಾಶ್ ನಗರ 108- ಶ್ರೀರಾಮಮಂದಿರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಶ್ರೀರಾಮಮಂದಿರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಆರ್.ಟಿ.ಓ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975638 |
| 7 | 27 - ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ದೇವಸ್ಥಾನ 94 - ಗಾಂಧಿನಗರ 95 - ಸುಭಾಶ್ ನಗರ 96 - ಓಕಳಿಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಗಾಂಧಿನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಡಾ ಟಿ.ಸಿ.ಎಂ ರಾಯಲ್ ರಸ್ತೆ, ಸಿಟಿ ರೈಲ್ವೆ ಸ್ಟೇಷನ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975609 |
| 8 | 109 - ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ 120 - ಕಾಟನ್‌ಪೇಟೆ 121 - ಬಿನ್ನಿಪೇಟೆ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ) ರವರ ಕಛೇರಿ ತುಳಸಿ ತೋಟ, ಬಳಿಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975640 |
| 9 | 135-ಪಾದರಾಯನ ಪುರ 136- ಜಗಜೀವನರಾಂ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜಗಜೀವನರಾಂ ನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ | 22975733 |

| | | | |
|----|---|--|----------|
| | ನಗರ 137 - ರಾಯಪುರ 138 - ಚಲವಾದಿಪಾಳ್ಯ | ಡಾ ಟಿ.ಸಿ.ಎಂ ರಾಯಲ್ ರಸ್ತೆ, ಸಿಟಿ ರೈಲ್ವೆ ಸ್ಟೇಷನ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | |
| 10 | 139-ಕೆ.ಆರ್. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ 140-ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ 141 - ಅಜಾದ್‌ನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಡಾ ಟಿ.ಸಿ.ಎಂ ರಾಯಲ್ ರಸ್ತೆ, ಸಿಟಿ ರೈಲ್ವೆ ಸ್ಟೇಷನ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 26704807 |
| 11 | 103 - ಕಾವೇರಿಪುರ 104- ಗೋವಿಂದರಾಜ ನಗರ 105 - ಅಗ್ರಹಾರ ದಾಸರಹಳ್ಳಿ 106- ಡಾ ರಾಜ್ ಕುಮಾರ ವಾರ್ಡ್ 125- ಮಾರೇನಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಗೋವಿಂದರಾಜ ನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಡಾ ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಸ್ಟೇಡಿಯಂ, ಬಸವೇಶ್ವರನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975738 |
| 12 | 126-ಮಾರುತಿ ಮಂದಿರ 127- ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ 128- ನಾಗರಭಾವಿ 131- ನಾಯಂಡಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಚಂದ್ರ ಲೇಔಟ್) ರವರ ಕಛೇರಿ ಡಾ ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಸ್ಟೇಡಿಯಂ, ಬಸವೇಶ್ವರನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975739 |

| <p>ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.</p> | | | |
|---|--|---|---------------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯ | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, 2ನೇ ಬ್ಲಾಕ್ 9ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು | 22975701 / 26566365 |
| 2 | 118 - ಸುಧಾಮನಗರ 119- ಧರ್ಮರಾಯ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ 142 - ಸುಂಕೇನಹಳ್ಳಿ 143- ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, 1ನೇ ಮಹಡಿ, ಜಿ.ಸಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975641 |
| 3 | 144- ಸಿದ್ಧಾಪುರ 145-ಹೊಂಬೇಗೌಡನಗರ 153- ಜಯನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೊಂಬೇಗೌಡನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಕಾಲೋನಿ, ಭೈರಸಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22957645 |
| 4 | 122- ಕೆಂಪಾಪುರ ಅಗ್ರಹಾರ 123- ವಿಜಯನಗರ 124 - ಹೊಸಹಳ್ಳಿ 134 - ಬಾಪೂಜಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿಜಯನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಸ್ಟಿಮೀಂಗ್‌ಪೂಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಹಂಪಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975732 |
| 5 | 132 - ಅತ್ತಿಗುಪ್ಪೆ 133 - ಹಂಪಿನಗರ 157 - ಗಾಳಿ ಆಂಜನೇಯಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ 158-ದೀಪಾಂಜಲಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಗಾಳಿ ಆಂಜನೇಯಸ್ವಾಮಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಸ್ಟಿಮೀಂಗ್‌ಪೂಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಹಂಪಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975697 |
| 6 | 154 - ಬಸವನಗುಡಿ 155- ಹನುಮಂತನಗರ 164- ವಿದ್ಯಾಪೀಠ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಸವನಗುಡಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮನಕೆರೆ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು, ಬನಶಂಕರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975741 |
| 7 | 156 - ಶ್ರೀನಗರ 162 - ಗಿರಿನಗರ 163 - ಕತ್ತಿಗುಪ್ಪೆ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಗಿರಿನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮನಕೆರೆ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು, ಬನಶಂಕರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975742 |
| 8 | 161 - ಹೊಸಕೆರೆಹಳ್ಳಿ 181 - ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ ಲೇಔಟ್ 182 - ಪದ್ಮನಾಭನಗರ 183 - ಚಿಕ್ಕಹಲಸಂದ್ರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಪದ್ಮನಾಭನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮನಕೆರೆ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು, ಬನಶಂಕರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975717 |

| | | | |
|----|---|---|----------|
| 9 | 165 - ಗಣೇಶ್ ಮಂದಿರ 166- ಕರಿಸಂದ್ರ 167 - ಯಡಿಯೂರು 180 - ಬನಶಂಕರಿ ದೇವಸ್ಥಾನ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬನಶಂಕರಿ ದೇವಸ್ಥಾನ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮನಕೆರೆ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು, ಬನಶಂಕರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975717 |
| 10 | 146 - ಲಕ್ಕಸಂದ್ರ 152- ಸದ್ಗುಂಟೆಪಾಳ್ಯ 172 - ಮಡಿಮಾಳ 176 - ಬಿ.ಟಿ.ಎಂ ಬಡಾವಣೆ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ.ಟಿ.ಎಂ ಬಡಾವಣೆ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಹೊಸೂರು ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಅಯ್ಯಪ್ಪಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ | 22975646 |
| 11 | 147 - ಆಡುಗೋಡಿ 148 - ಈಜೀಪುರ 151 - ಕೋರಮಂಗಲ 173 - ಜಕ್ಕಸಂದ್ರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಕೋರಮಂಗಲ) ರವರ ಕಛೇರಿ 17 ಎ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 5ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಸುಖಸಾಗರ್ ಹೊಟೆಲ್ ಹಿಂಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975846 |
| 12 | 168 - ಪಟ್ಟಾಭೀರಾಮ ನಗರ 169 - ಭೈರಸಂದ್ರ 170 - ಜಯನಗರ ಪೂರ್ವ 171 - ಗುರಪ್ಪನಪಾಳ್ಯ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜಯನಗರ ಪೂರ್ವ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಜಯನಗರ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ, 1ನೇ ಮಹಡಿ 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975744 |
| 13 | 177 - ಜಿ.ಪಿ.ನಗರ 178 - ಸಾರಕ್ಕಿ 179 - ಶಾಕಾಂಭರಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜಿ.ಪಿ.ನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ 12ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 30ನೇ ಮೈನ್, 1ನೇ ಹಂತ, ವಾಟರ್ ಹತ್ತಿರ, ಜಿ.ಪಿ. ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 26633085 |

| ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | | | |
|---|--|---|------------------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ವಲಯ | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ವಲಯ ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ವಲಯ, ಬೇಗೂರು ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು | 25732628 / 25732447 |
| 2 | 175 - ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ 188 - ಬಿಳೇಕಹಳ್ಳಿ 189 - ಹೊಂಗಸಂದ್ರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಬೇಗೂರು ರಸ್ತೆ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು | 25735390 |
| 3 | 186 - ಜರಗನಹಳ್ಳಿ 187 - ಪುಟ್ಟೇನಹಳ್ಳಿ 193 - ಅರಕೆರೆ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಅರಕೆರೆ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಮೈಕೋ ಲೇಔಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು | 26487619 |
| 4 | 174 - ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್ ಲೇಔಟ್ 190 - ಮಂಗಮ್ಮನ ಪಾಳ್ಯ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್ ಲೇಔಟ್) ರವರ ಕಛೇರಿ ಬಿ.ಡಿ.ಎ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಹಿಂಭಾಗ, ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್ 6ನೇ ಸೆಕ್ಟರ್ 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 14 ಎ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್ ಬಡಾವಣೆ | 25725964 |
| 5 | 191 - ಸಿಂಗಸಂದ್ರ 192 - ಬೇಗೂರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬೇಗೂರು) ರವರ ಕಛೇರಿ ಹಳೇ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ತಿ ಕಛೇರಿ, ಬೇಗೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು. | 25745300 |
| 6 | 194 - ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ 196 - ಅಂಜನಾಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಅಂಜನಾಪುರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಹಳೇ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ತಿ ಕಛೇರಿ, ಬೇಗೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22453430 |
| 7 | 195 - ಕೋಣನಕುಂಟೆ 185 - ಯಳಚೇನಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಯಳಚೇನಹಳ್ಳಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಕೋಣನಕುಂಟೆ ಕ್ರಾಸ್, ಕನಕಪುರ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 26321177 |
| 8 | 184 - ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ 197 - ವಸಂತಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯಪುರ ಪೊಲೀಸ ಠಾಣೆಯ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 26394226 |

| ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | | | |
|---|---|--|---------------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ ವಲಯ | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ ವಲಯ ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 28604652 / 28602554 |
| 2 | 160 - ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ 129 - ಜ್ಞಾನಭಾರತಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ 18ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಐಡಿಯಲ್ ಹೋಮ್ಸ್ ಲೇಔಟ್, ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 28601851 |
| 3 | 69 - ಲಗ್ಗರೆ 73 - ಕೊಟ್ಟಿಗೆಪಾಳ್ಯ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಲಗ್ಗರೆ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ತಿ ಕಛೇರಿ, NH-4, ತುಮಕೂರು ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 23211009 |
| 4 | 38 - ಹೆಚ್.ಎಂ.ಟಿ 42 - ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಿನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಿನಗರ) ರವರ ಕಛೇರಿ # 9/1, 8ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆ, ಗೊರಗುಂಟೆಪಾಳ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 23574558 |
| 5 | 16 - ಜಾಲಹಳ್ಳಿ 17 - ಜೆ.ಪಿ.ಪಾರ್ಕ್ 37 - ಯಶವಂತಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಯಶವಂತಪುರ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಯಶವಂತಪುರ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಎನ್.ಸಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 22975637 |
| 6 | 130 - ಉಳ್ಳಾಲು 159 - ಕೆಂಗೇರಿ 198 - ಹೆಮ್ಮಿಗೆಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಕೆಂಗೇರಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಬೆಂಗಳೂರು-ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಹಳೇಯ ಬಸ್‌ಸ್ಟಾಂಡ್ ಹತ್ತಿರ, ಕೆಂಗೇರಿ. | 28484216 |
| 7 | 40 - ದೊಡ್ಡಬಿದರಕಲ್ಲು 72- ಹೆರೋಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆರೋಹಳ್ಳಿ) ರವರ ಕಛೇರಿ ಅಂಜನಾನಗರ, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು | 23585058 |

| ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | | | |
|--|--|--|----------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ, | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ವೈಟ್‌ಫೀಲ್ಡ್ ರಸ್ತೆ, ಮಹದೇವಪುರ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹತ್ತಿರ, ಆರ್.ಹೆಚ್.ಬಿ. ಕಾಲೋನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 057 | 080-28511166 |
| 2 | 25 - ಹೊರಮಾವು 26 - ರಾಮಮೂರ್ತಿನಗರ 51 - ವಿಜಿನಾಪುರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೊರಮಾವು), ಗಾಂಧಿ ಪುತ್ತಳಿ ಹತ್ತಿರ, ಜಯಂತಿನಗರ ಸರ್ಕಲ್, ಹೊರಮಾವು, ಬೆಂಗಳೂರು. | 25662854 |
| 3 | 52 - ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ 53 - ಬಸವನಪುರ 55 - ದೇವಸಂದ್ರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ), ಹಳೇ ಸಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ಹಳೇ ಮದ್ರಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 25618525 |
| 4 | 56 - ಎ ನಾರಾಯಣಪುರ 81 - ವಿಜ್ಞಾನನಗರ 87 - ಹೆಚ್.ಎ.ಎಲ್. ಏರ್‌ಫೋರ್ಟ್ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಚ್.ಎ.ಎಲ್.ಏರ್‌ಫೋರ್ಟ್), ವಿಭೂತಿಪುರ ಮಠದ ಕಟ್ಟಡ, ಹೆಚ್.ಎ.ಎಲ್.ಪೊಲಿಸ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಹತ್ತಿರ, ರಮೇಶ್ ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 25221236 |
| 5 | 54 - ಹೂಡಿ 82 - ಗರುಡಾಚಾರ್ ಪಾಳ್ಯ 85 - ದೊಡ್ಡನೆಕ್ಕುಂದಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೂಡಿ), ವೈಟ್‌ಫೀಲ್ಡ್ ರಸ್ತೆ, ಮಹದೇವಪುರ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹತ್ತಿರ, ಆರ್.ಹೆಚ್.ಬಿ. ಕಾಲೋನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 057 | 28510000 |
| 6 | 83 - ಕಾಡುಗೋಡಿ 84 - ಹಗದೂರು 149 - ವರ್ತೂರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ವೈಟ್‌ಫೀಲ್ಡ್), # 135, ಬ್ರದರ್ಸ್ ಬೇಕರಿ ಹತ್ತಿರ, ಹೊರವರ್ತೂರು ರಸ್ತೆ, ವೈಟ್‌ಫೀಲ್ಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 25618525 |
| 7 | 86 - ಮಾರತ್‌ಹಳ್ಳಿ 150 - ಬೆಳ್ಳಂದೂರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಮಾರತ್‌ಹಳ್ಳಿ), ಕೃಷ್ಣ ಮ್ಯಾನನ್, ವೈಭವ್ ಹೋಟೆಲ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಹತ್ತಿರ, ರಿಂಗ್ ರಸ್ತೆ, ಮಾರತ್‌ಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 25401675 |

| ಯಲಹಂಕ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | | | |
|---|---|---|----------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ಯಲಹಂಕ ವಲಯ, | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಯಲಹಂಕ ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬ್ಯಾಟರಾಯನಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು-68. | 080-22975942 |
| 2 | 01 - ಕೆಂಪೇಗೌಡ ವಾರ್ಡ್ 02 - ಚೌಡೇಶ್ವರಿ ವಾರ್ಡ್ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಯಲಹಂಕ), ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಯಲಹಂಕ ಓಲ್ಡ್ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು-64. | 28566000 |
| 3 | 03 - ಅಟ್ಟೂರು 04 - ಯಲಹಂಕ ಉಪನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಯಲಹಂಕ ಉಪ-ನಗರ), ಅಟ್ಟೂರು ಲೇಔಟ್, ಪೂರ್ವಾಕರ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೇಔಟ್, ಅಟ್ಟೂರು ಮೈನ್ ರೋಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 28566499 |
| 4 | 05 - ಜಕ್ಕೂರು 06 - ಥಣಿಸಂದ್ರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಥಣಿಸಂದ್ರ), ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಯಲಹಂಕ ಓಲ್ಡ್ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು-64. | 22975000 |
| 5 | 07- ಬ್ಯಾಟರಾಯನಪುರ 08 - ಕೊಡಿಗೆಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಕೊಡಿಗೆಹಳ್ಳಿ), ಕಾವೇರಿ ಸ್ಕೂಲ್ ರಸ್ತೆ, ಪಬ್ಲಿಕ್ ಪಾರ್ಕ್ ಹತ್ತಿರ, ಸಹಕಾರನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-92 | 23626769 |
| 6 | 09 - ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯಪುರ 10 - ದೊಡ್ಡಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ 11 - ಕುವೆಂಪುನಗರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯಪುರ), # 26, 1ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯಪುರ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು | 23466800 |

| <p>ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿಗೆ/ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.</p> | | | |
|--|--|--|----------------|
| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಾರ್ಡ್ ನಂ. ಹಾಗೂ ಹೆಸರು | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
| 1 | ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ, | ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ ಕಛೇರಿ, ಎನ್‌ಹೆಚ್-4, ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸ್ ಹತ್ತಿರ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬಾಗಲುಗುಂಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 057 | 080-22975901 |
| 2 | 12 - ಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ 13 - ಮಲ್ಲಸಂದ್ರ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ), ಸಮುದಾಯ ಭವನ, 4ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಜೈನ್‌ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಟಿ ದಾಸರಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 2371047 |
| 3 | 14 - ಬಾಗಲುಗುಂಟೆ 15- ಟಿ.ದಾಸರಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ದಾಸರಹಳ್ಳಿ), ಹಳೇ ಸಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ, ತುಮಕೂರು ರಸ್ತೆ, ಟಿ.ದಾಸರಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 057 | 28377572 |
| 4 | 39 - ಚೊಕ್ಕಸಂದ್ರ 41 - ಪೀಣ್ಯಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಪೀಣ್ಯಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ), ಹಳೇ ಸಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ, ತುಮಕೂರು ರಸ್ತೆ, ಟಿ.ದಾಸರಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 057 | 28364662 |
| 5 | 70 - ರಾಜಗೋಪಾಲನಗರ 71 - ಹೆಗ್ಗನಹಳ್ಳಿ | ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಗ್ಗನಹಳ್ಳಿ), 470 ಡಿ, 12ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಫೇಸ್, ಪೀಣ್ಯಾ ಕೈಗಾರಿಕಾರ ಪ್ರದೇಶ, ಬೆಂಗಳೂರು | 28364663 |